



**AGENZIA DELLE DOGANE
E DEI MONOPOLI**

Protocollo: 16543/RU

Rif.:

Allegati: 1

Roma, - 9 FEB. 2016

Alle Direzioni
Regionali/Interregionali/Interprovinciali
dell' Agenzia delle Dogane
LORO SEDI

Agli Uffici delle Dogane
LORO SEDI

e, per conoscenza:

Al Dipartimento delle Finanze
df.dirgen.segreteria@finanze.it

All' Agenzia delle Entrate
ae.ufficiodirettoreagenzia@agenziaentrate.it

Al Comando generale della Guardia di
Finanza – Ufficio operazioni
urp@gdf.it

All'Unione Italiana delle Camere di
Commercio, Industria, Agricoltura e
Artigianato
segreteria.generale@unioncamere.it

Alla Camera di Commercio Internazionale
cc@cciitalia.org

Alla Confederazione Generale
dell'Industria Italiana
dg@confindustria.it

Alla Confederazione generale Italiana del
Commercio e del Turismo
CONFCOMMERCIO@confcommercio.it

All'Associazione Nazionale Centri di
Assistenza doganale
info@assocad.it

Alla Federazione Nazionale delle Imprese
di Spedizioni Internazionali
fede_spedi@fedespedi.it

Alla Assopetroli
Assopetroli@confcommercio.it

Alla Unione Petrolifera
sbariggia@unione petrolifera.it
ufficiostampa@unione petrolifera.it

All'Associazione Nazionale Commercio
Estero (ANCE)
info@aicebiz.com

All'Assologistica
milano@assologistica.it
roma@assologistica.it

Alla Confederazione Generale del Traffico
e dei Trasporti
confetra@tin.it

Alla Confederazione Italiana Armatori
confitarma@confitarma.it

Alla Confetra - Confederazione Generale
dei Trasporti e della Logistica
Confetra@confetra.com

Alla Assocostieri
assocostieri@assocostieri.it

All'Associazioni dei Porti Italiani
info@assoporti.it

All'Associazione Italiana Terminalisti
Portuali
info@assiterminal.it

OGGETTO: Fac-simile di istanza per il rilascio di un'autorizzazione al servizio regolare di trasporto marittimo ai sensi dell'art. 313^{ter} del Regolamento (CEE) n. 2454/93 (così come modificato dal Regolamento (UE) n. 1099/2013).

Si fa seguito a quanto comunicato con la nota n. 37926 del 10 aprile 2014, circa le modalità di richiesta dell'autorizzazione al servizio regolare di trasporto marittimo, per fornire ulteriori indicazioni sulla compilazione dell'istanza seguendo il modello di fac-simile predisposto dal competente Ufficio Regimi doganali e traffici di confine di questa Direzione Centrale.

Al fine di rendere maggiormente dettagliata e fruibile l'istanza da presentare da parte della Compagnia marittima, si ritiene opportuno che nel campo delle informazioni supplementari vengano indicati i rappresentanti della Compagnia presso i porti interessati dalla rotta per la quale viene chiesta l'autorizzazione.

Tali informazioni dovranno essere il più possibile complete con l'indicazione del nominativo, indirizzo, recapiti telefonici, e-mail, etc.

A tal fine è stato opportunamente modificato il modello di fac-simile a suo tempo trasmesso ed allegato alla presente.

Si pregano codeste Strutture territoriali di dare la massima diffusione ai contenuti della presente nota, anche presso le associazioni di categoria interessate in ambito locale.

Il Direttore Centrale

Dr.ssa Cinzia Bricca



Fac-simile di istanza per il rilascio di un'autorizzazione al servizio regolare di trasporto marittimo
(da produrre su carta intestata della Società)

Società di navigazione marittima

Nome Società
Codice EORI

Contatto

Nome
Telefono
Fax
Posta elettronica

Stati Membri interessati

Paesi

Stati Membri potenzialmente interessati

Paesi

Primo porto

Porto

Porti di scalo

Porti

Navi della compagnia di navigazione marittima

Numero IMO + nome della nave

Certificato AEO (in corso di validità)

Tipo (C o F) + Numero

Informazioni supplementari

Rotta
Contatti: *Agente /Rappresentante della Compagnia presso i porti interessati dalla rotta*

Dichiarazione

La presente compagnia di navigazione marittima si impegna:

- a non effettuare, sulle rotte dei servizi di linea, alcuno scalo in porti situati fuori dal territorio della Comunità o nelle zone franche sottoposte a controllo di tipo I istituite in porti situati nel territorio doganale della Comunità e a non effettuare alcun trasbordo di merci in mare;
- a registrare i nomi delle navi destinate al servizio regolare, il primo porto da cui la nave inizia ad operare come servizio di linea, i porti di scalo e le eventuali modifiche a queste informazioni, incluso la data e l'ora in cui tali modifiche entrano in vigore.

Luogo, data e firma del legale rappresentante o di un suo delegato

Ulteriore documentazione da allegare all'istanza

- Atto costitutivo della Compagnia di navigazione*;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione del casellario giudiziale e carichi pendenti del richiedente o del rappresentante legale della società*;
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa all'assenza di violazioni in materia fiscale e doganale, corredata di copia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante*.

*Nel caso in cui la Società è certificata AEO si prescinde dalla presentazione del documento