

1956f

DELIBERA N. 305 /2017

## II PRESIDENTE

Vista la legge 28/01/94, n. 84 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il D.M. n. 423 del 5.12.2016 di nomina del Dott. Pietro Spirito a Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Tenuto conto del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali e sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni in quanto applicabili alla presente selezione;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il codice in materia di protezione di dati personali;

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, "Codice dell'Amministrazione digitale";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006 n. 184 "regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi";

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006 n. 198, concernente il codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

Visto il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante il "riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Ritenuto opportuno specificare che ai sensi della vigente normativa:

- la laurea (L) è il titolo accademico conseguito in esito ad un corso di studi di durata normale di tre anni, previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera a), del decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, e successive modificazioni;
- la laurea specialistica (LS) è il titolo accademico conseguito in esito ad un corso di studi di durata

normale di due anni dopo la laurea (L), previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera b), del decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, e successive modificazioni;

- la laurea specialistica (LS) è ora denominata laurea magistrale (LM);
- la laurea magistrale (LM), che ha sostituito la laurea specialistica (LS), è il titolo accademico conseguito in esito ad un corso di studi di durata normale di due anni dopo la laurea (L), previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera b) del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270;
- la laurea magistrale (LM) è, altresì, il titolo accademico conseguito in esito ad un corso di studi di durata normale di cinque o sei anni, ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270;
- il diploma di laurea (DL) è il titolo accademico conseguito in esito ad un corso di studi di durata non inferiore a quattro anni, previsto dagli ordinamenti didattici previgenti al decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509; il diploma di specializzazione (DS) è il titolo accademico di cui all'articolo 3 comma 2, del decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, e successive modificazioni, oppure previsto dagli ordinamenti didattici previgenti allo stesso decreto n. 509/1999;

Vista la pianta organica dell'Autorità Portuale di Napoli approvata dal comitato portuale con delibera numero 35/2004 e la pianta organica dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale approvata dal comitato di gestione con delibera numero 62 dell'11/12/2017 ancora in corso di approvazione da parte del Ministero Vigilante;

Visto il contratto nazionale dirigenti di azienda industria (cida) che regola il rapporto di lavoro dipendente con qualifica dirigenziale dell'Autorità Portuale di Napoli ora Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;

Informate le oo. ss. nella riunione del 21/12/2017;

Visto il Regolamento per il Reclutamento del Personale dell'Autorità di Sistema Portuale Del Mar Tirreno Centrale adottato con delibera numero 88/17 e approvato dal Ministero Vigilante con prot. numero 8541 del 21-03-2017;

Tenuto conto che l'adsp deve iniziare un percorso di sviluppo e potenziamento dell'Ufficio demanio per renderlo idoneo agli sviluppi connessi alla riforma del settore portuale e alla creazione delle Autorità di Sistema Portuale, che imporrà, tra l'altro, una riconfigurazione ed integrazione della gestione delle pratiche amministrative e dei beni del demanio marittimo del porto di Napoli e Castellammare e del porto di Salerno;

Ritenuto di dover dare impulso a tale percorso iniziando dal reclutamento di una risorsa che sia in grado di ricoprire compiti direttivi e di coordinamento e di sviluppo dei procedimenti e delle risorse addette;

Ritenuto, quindi, opportuno procedere all'indizione di una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di una unità da inquadrare nel livello dirigente quale "responsabile della gestione dei procedimenti afferenti l'utilizzazione e la gestione del demanio marittimo" dell'Adsp;

Considerato che per tale attività professionale specialistica, altamente qualificata in relazione alle competenze indicate nelle premesse, è indispensabile avvalersi di un tecnico in possesso di laurea nello specifico settore;

**DELIBERA**

**Art. 1**

**Posti da coprire**

1. E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, da svolgersi in Napoli, per l'assunzione di 1 unità da inquadrare a tempo pieno ed indeterminato nell'organico dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale quale dirigente addetto alla gestione dei procedimenti afferenti l'utilizzazione e la gestione del demanio marittimo.
2. In caso di parità di merito si terrà conto della provenienza da personale interno dell'Autorità Portuale di Napoli e dell'Autorità Portuale di Salerno. Si terrà, altresì, conto delle preferenze a parità di merito previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 graduate secondo l'ordine stabilito dalla norma citata. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più giovane di età.

**Art. 2**

**Requisiti di ammissione**

1. Alla selezione saranno ammessi, a domanda, i candidati in possesso dei seguenti requisiti minimi alla data di pubblicazione del presente avviso:
  - a) Laurea in giurisprudenza vecchio o nuovo ordinamento e più precisamente:

22/S Giurisprudenza 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica
---

LMG/01 Giurisprudenza
-----------------------

I titoli accademici rilasciati dalle università straniere saranno considerati utili purché riconosciuti equiparati alle lauree suddette, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165. A tal fine, nella domanda di ammissione alla selezione devono essere presentati, a pena di esclusione, copia dell'istanza di equiparazione del titolo di studio rivolta alle amministrazioni competenti. Le equiparazioni devono sussistere alla data di pubblicazione del presente avviso;

- b) cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;
- d) idoneità fisica all'impiego, sia presso gli Uffici dell'Amministrazione che per le attività presso uffici secondari. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione;
- e) conoscenza della lingua inglese di base e tecnica;
- f) avere ricoperto, alla data di scadenza del presente avviso, incarichi di responsabile di ufficio gestione beni immobiliari o demaniali per almeno 5 anni in aziende e/o amministrazioni pubbliche di medie dimensioni e ben strutturate ovvero quale avvocato principale in cause amministrative aventi ad oggetto controversie demaniali ovvero quale responsabile di ufficio/unità organizzativa di una Autorità Portuale o Autorità di Sistema Portuale a livello quadro;

2. Non potranno essere ammessi alla selezione coloro che:

- siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento;
- siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- siano interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenza;
- abbiano riportato la pena accessoria dell'estinzione del rapporto di lavoro o di impiego ai sensi dell'art. 32-quinquies del codice penale;
- siano incompatibili, ai sensi della normativa vigente, con lo status di dipendente pubblico.

3. L'ammissione alle prove comparative avverrà con la più ampia riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti.

4. In ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, potrà essere disposta l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

5. I requisiti prescritti dal presente articolo dovranno essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

### **Art. 3**

#### ***Presentazione delle domande - Termini, contenuti e modalità.***

1. Per la presentazione della domanda il candidato dovrà accedere al sito istituzionale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale: [www.porto.napoli.it](http://www.porto.napoli.it), ove è presente lo schema di modulo di domanda che deve essere liberamente e opportunamente integrato o variato secondo le esigenze;

2. dopo aver compilato lo schema di modulo di partecipazione e apposto firma autografa in calce

alla domanda non autenticata, il candidato dovrà inviare dal proprio indirizzo personale di posta elettronica certificata (PEC), una mail all'indirizzo PEC **presidenza@cert.porto.na.it** con allegato, **obbligatoriamente e a pena di esclusione**, un file, in formato pdf, contenente la domanda e i relativi allegati. Nella pecmail, alla voce "oggetto", dovrà essere riportato il testo *“selezione pubblica, per titoli ed esami per l'assunzione di 1 unità da inquadrare a tempo pieno ed indeterminato nell'organico dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale quale dirigente addetto alla gestione dei procedimenti afferenti l'utilizzazione e la gestione del demanio marittimo”*. **Si precisa che la mancata apposizione della firma autografa determinerà l'esclusione dalla procedura selettiva.**

3. La domanda dovrà pervenire esclusivamente tramite PEC entro le ore 24 del giorno 05/02/2018.

4. La ricezione dell'istanza verrà attestata dalla ricevuta *“Ricevuta di avvenuta consegna”* della pec che il candidato dovrà stampare e presentare all'atto dell'identificazione il giorno della prova preselettiva o della prima prova scritta ove la preselezione non abbia luogo. In tale sede, i candidati dovranno sottoscrivere la predetta ricevuta e la firma così apposta avrà validità anche come sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda.

5. Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di nullità, copia del documento di riconoscimento del candidato, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445\2000.

6. La comunicazione di eventuali cambiamenti dei "Dati Domicilio" indicati nella domanda, verificatosi dopo la scadenza dei termini per l'iscrizione alla procedura selettiva, dovrà pervenire, con le stesse modalità di cui al precedente comma 2.

7. Nella domanda di partecipazione il candidato, sotto la propria responsabilità, dovrà dichiarare, come indicato nel modulo di domanda:

- cognome e nome;
- il luogo e la data di nascita;
- Il codice fiscale;
- la residenza, con l'indicazione della via, del numero civico, del comune, della provincia, del codice di avviamento postale e dello Stato;
- il domicilio o recapito (con l'indicazione di via, numero civico, comune, provincia, c.a.p., Stato) corredato di *mail* (P.E.C.) presso la quale indirizzare le eventuali comunicazioni relative alla selezione;
- recapiti telefonici;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero, per i soggetti appartenenti agli Stati membri dell'Unione europea, di essere in possesso della cittadinanza dello Stato di appartenenza;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero le condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti, anche all'estero;

N. 305

- il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente avviso, con l'esatta indicazione della durata, dell'anno accademico e dell'istituto universitario e dello Stato presso il quale è stato conseguito con indicazione del voto di laurea;
- il dettaglio dei servizi prestati nel profilo indicato nell'art. 2 presso aziende e pubbliche amministrazioni indicando se a tempo indeterminato o a tempo determinato nonché le decorrenze ed il numero complessivo di mesi secondo quanto indicato nel successivo art. 9;
- titoli professionali posseduti dettagliati di cui all'art. 9 del presente avviso;
- le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego o, laddove applicabili anche ai rapporti di impiego privato, con esplicita dichiarazione:
  - ✓ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento;
  - ✓ di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del Testo Unico degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10/01/1957, n. 3, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
  - ✓ di non avere riportato la pena accessoria dell'estinzione del rapporto di lavoro o di impiego ai sensi dell'art. 32-quinquies del codice penale;
  - ✓ di non essere incompatibile, in base alla normativa vigente, con lo status di dipendente pubblico;
  - ✓ di non essere interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza;
- l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego per il quale si candida sia presso gli Uffici dell'Amministrazione che per gli uffici esterni avuto riguardo alla circostanza che la giurisdizione dell'Adsp include i porti di Napoli, Salerno e Castellammare di Stabia;
- conoscenza della lingua inglese e dell'informatica di base e tecnica;
- il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui alla legge 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni;
- eventuale possesso di titoli oggetto di valutazione di cui al successivo art. 9;
- allegare il proprio curriculum professionale dal quale si evincano chiaramente i requisiti richiesti per la partecipazione al presente avviso.

9. I candidati diversamente abili dovranno, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992, specificare, in relazione al proprio stato, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione allo svolgimento delle prove d'esame. Dovranno, inoltre, allegare una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che, in relazione alla specifica disabilità ed al tipo di prova da sostenere, indichi gli elementi essenziali occorrenti per la fruizione dei benefici richiesti al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire agli interessati una regolare partecipazione alla selezione.

**ART. 4*****Cause di esclusione dalla procedura di selezione***

1. Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione che risultino incomplete o irregolari o non sottoscritte, che non siano state trasmesse secondo le modalità indicate dall'art.3 del presente avviso o che non contengano tutte le indicazioni richieste dal medesimo articolo.
2. L'Amministrazione non sarà responsabile del mancato recapito di comunicazioni in merito alla selezione qualora dipendente da incompleta e/o inesatta dichiarazione da parte del candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché in caso di eventuali disguidi informatici, postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'esclusione dei candidati, in qualsiasi momento della procedura di selezione, con apposito provvedimento motivato che verrà comunicato all'interessato.
4. Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione avranno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si procederà, tra l'altro, ad informare le competenti Autorità ai fini delle eventuali applicazioni delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

**Art. 5*****Commissione esaminatrice***

Con successivo provvedimento sarà nominata la Commissione esaminatrice della selezione.

**Art. 6*****Preselezione***

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora il numero delle domande sia superiore a quaranta, di effettuare una prova preselettiva ai fini dell'ammissione alle prove scritte.
2. La preselezione consisterà nella risoluzione di quesiti a risposta aperta e/o multipla sulle materie oggetto delle prove scritte\orali di cui all'art. 7 e/o su argomenti di cultura generale e/o test psicoattitudinali.
3. Verranno ammessi alle prove scritte i primi 15 candidati che abbiano superato la preselezione e tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio del quindicesimo candidato.
4. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non verrà valutato ai fini della formazione della graduatoria di merito finale.
5. Per l'espletamento della prova preselettiva l'Amministrazione potrà avvalersi dell'ausilio di sistemi elettronici e di aziende specializzate in selezione del personale.
6. L'assenza del candidato alla prova preselettiva, quale ne sia la causa, comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.

**Art. 7****Prove d'esame**

1. Gli esami consisteranno in una prova scritta, ed una prova orale che verteranno, principalmente, sulle seguenti materie:
  - legge costitutiva autorità portuali L.84/94 e recente riforma dei porti (D.Lgs. n. 169/2016),
  - Il demanio marittimo ed il regime delle concessioni
  - gestione del demanio marittimo
  - normativa in materia di canoni demaniali marittimi
  - meccanismi informatici di gestione del demanio marittimo
  - le autorità marittime
  - il sid
  - elementi di analisi di bilancio e dei business plans

La prova scritta è volta ad accertare la preparazione del candidato sia sotto il profilo teorico sia sotto quello applicativo. La durata delle prove sarà determinata dalla Commissione giudicatrice. I voti sono espressi in trentesimi. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle prove scritte una votazione di almeno 18/30. I risultati delle suindicate prove scritte saranno pubblicati sul sito web dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale [www.porto.napoli.it](http://www.porto.napoli.it) nonché comunicate via pec ai partecipanti.

La prova orale verterà sulle materie sopraindicate: è finalizzata ad accertare la preparazione del candidato: in questa sede la commissione valuterà anche la professionalità e l'esperienza posseduta, nonché l'attitudine all'espletamento delle funzioni richieste che comprendono leadership e attitudine al comando e al coordinamento e alla motivazione del team di lavoro dandone conto nel giudizio finale sul candidato.

Nell'ambito della prova orale è inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese.

In occasione della prova orale è altresì accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Del giudizio conclusivo di tali verifiche si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale. I voti sono espressi in trentesimi. La suddetta prova orale si intende superata con una votazione di almeno 18/30.

2. Ai candidati ammessi alla prova orale, verrà data comunicazione, della data e della sede di esame, almeno 7 giorni prima della prova stessa, mediante avviso pubblicato sul sito Internet dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale [www.porto.napoli.it](http://www.porto.napoli.it) nonché attraverso comunicazione personale via pec.

**Art. 8****Modalità e calendario delle prove d'esame**

1. I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di un documento di riconoscimento

n. 305

in corso di validità, tra quelli previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della copia della ricevuta di domanda pec.

2. Verrà data comunicazione dei giorni, dell'ora e dei locali in cui si svolgerà l'eventuale prova preselettiva o la prova scritta con successivo avviso pubblicato sul sito internet dell'Adsp Napoli ([www.porto.napoli.it](http://www.porto.napoli.it)).
3. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.
4. Saranno ammessi, con riserva di accertamento dei requisiti prescritti, tutti i candidati di cui all'elenco che sarà pubblicato sul sito internet dell'Adsp Napoli ([www.porto.napoli.it](http://www.porto.napoli.it)) almeno 7 giorni prima di quello nel quale dovranno sostenere la prova stessa. I candidati non presenti nella lista sono da intendersi esclusi senza ulteriore comunicazione.
5. Dopo il superamento delle prove scritte sarà resa nota attraverso comunicazione personale via pec - per ogni candidato ammesso - la sede, il giorno e l'orario di svolgimento della prova orale. Tale calendario sarà anche pubblicato sul sito dell'Adsp [www.porto.napoli.it](http://www.porto.napoli.it).
6. La mancata presentazione dei candidati nella sede nel giorno e nell'orario di esame fissato per le prove comporterà l'automatica esclusione dalla selezione degli stessi.
7. Al termine della seduta relativa alla prova orale, sarà pubblicato sul sito internet dell'adps [www.porto.napoli.it](http://www.porto.napoli.it) l'elenco dei concorrenti che hanno sostenuto gli esami, con l'indicazione del voto riportato per la stessa prova orale.
8. Nel corso delle prove ai candidati è fatto divieto di avvalersi di telefoni cellulari, palmari, strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, supporti cartacei di ogni tipo compresi i testi stampati, appunti manoscritti, manuali nonché di comunicare tra loro. La Commissione potrà autorizzare l'uso di strumenti tecnici necessari per lo svolgimento di prove pratiche. In caso di violazione la Commissione esaminatrice decreterà, tra l'altro, l'immediata esclusione dalla selezione.

### **Art. 9**

#### **Valutazione titoli**

La Commissione esaminatrice assegna per i seguenti titoli, purchè dichiarati nella domanda di ammissione, i seguenti punteggi che non possono superare il punteggio complessivo di 30/30:

1) laurea di cui all'art.2 del presente avviso:

- |  |                |            |
|--|----------------|------------|
| a) Voto di laurea fino a 100/110       | e/o equiparato | punti 1,00 |
| b) Voto di laurea da 101/110 a 110/110 | "              | punti 2,00 |
| c) Voto di laurea 110 e lode           | "              | punti 3,00 |

2) Attività lavorativa con l'attribuzione di un ruolo di responsabile di ufficio/struttura organizzativa presso una autorità portuale o una autorità di sistema portuale: la commissione esaminatrice può attribuire fino a un massimo di 16 punti avendo come criteri di riferimento:

- a) Polivalenza delle funzioni di responsabilità ricoperte
- b) Esperienza specifica nella gestione del demanio marittimo
- c) Il tempo di esercizio dei ruoli di responsabilità.

- 3) pubblicazione di articoli e/o lavori in tema di diritto marittimo fino a 3 punti per pubblicazioni ritenute scientificamente rilevanti dalla commissione esaminatrice.
- 4) corsi di specializzazione post laurea in diritto del mare o della navigazione fino a un massimo di 6 punti per iter formativi ritenuti scientificamente rilevanti dalla commissione esaminatrice.
- 5) avvocato patrocinante in cause demaniali fino ad un massimo di 2 punti attribuiti secondo l'apprezzamento della commissione sulla rilevanza e la importanza della materia del contendere.

La valutazione dei titoli viene resa pubblica mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Adps [www.porto.napoli.it](http://www.porto.napoli.it). Il possesso di più lauree di cui all' art.2 del presente avviso non comporta punteggi aggiuntivi. L'assegnazione dei punteggi di cui ai precedenti punti 1), 2), 3), 4), 5) da parte della Commissione esaminatrice avverrà in ragione di quanto i candidati avranno dichiarato nella domanda inoltrata. In mancanza di dichiarazione iniziale i titoli non potranno essere presi in considerazione postumi. La valutazione dei titoli è effettuata dopo la correzione degli elaborati delle prove scritte e l'attribuzione del punteggio della prova orale.

#### **Art. 10**

##### ***Valutazione finale delle prove d'esame e formazione della graduatoria di merito***

1. La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame.
2. La graduatoria di merito della selezione è formata secondo l'ordine decrescente del voto finale complessivo conseguito da ciascun candidato.

#### **Art. 11**

##### ***Approvazione e pubblicazione della graduatoria di merito***

Sarà dichiarato vincitore, sotto condizione di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione, il candidato risultato primo nella graduatoria, stilata sommando i punteggi ottenuti alla prova scritta, alla prova orale e alla valutazione dei titoli dichiarati nella domanda e tenuto conto dei titoli che danno luogo a precedenza, riserva o preferenza. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito la sufficienza nella prova scritta (min. 18/30) o orale (min 18/30). La graduatoria di merito sarà approvata secondo la normativa vigente, la stessa verrà pubblicata nel sito Internet del Adsp Napoli [www.porto.napoli.it](http://www.porto.napoli.it). Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorreranno i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria finale avrà validità tre anni dalla sua pubblicazione e l'Adsp si riserva la facoltà di attingere a scorrimento da detta graduatoria nell'ipotesi di ulteriori fabbisogni. Decorsi tre anni la graduatoria non è più valida ad alcun effetto.

#### **Art. 12**

##### ***Costituzione del rapporto di lavoro***

1. Il candidato dichiarato vincitore della selezione, sarà invitato a stipulare un contratto individuale

N. 305

- di lavoro, a tempo pieno ed indeterminato, ai sensi della normativa vigente e sarà inquadrato come "dirigente" - contratto nazionale dirigenti d'azienda cida;
2. La retribuzione annua lorda onnicomprensiva è fissata in euro 105.000,00.
  3. Si applica altresì la trattativa di II livello prevista per il comparto dirigenti dell'Adsp che, attualmente, prevede un premio raggiungimento obiettivi di euro 12.000,00.
  4. La retribuzione di cui sopra potrà essere oggetto di rinegoziazione in accordo con il processo di rideterminazione delle politiche retributive che l'Adsp riterrà di porre in essere una volta definito il quadro complessivo dell'organizzazione delle sedi e dei carichi di lavoro e delle responsabilità.
  5. Al momento dell'assunzione il vincitore dovrà presentare una dichiarazione circa l'insussistenza delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.
  6. dovrà altresì presentare: una dichiarazione, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e successive modificazione ed integrazioni, attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione non hanno subito variazioni. A norma dell'articolo 71 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione effettuerà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle predette dichiarazioni con le conseguenze di cui ai successivi articoli 75 e 76 del citato decreto, in caso di dichiarazioni rispettivamente non veritiere o mendaci.
  7. L'Amministrazione si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale di lavoro, il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso per l'ammissione all'impiego, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.
  8. Il vincitore della selezione che non si presenti, senza giustificato motivo, per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro sarà considerato rinunciatario. Qualora il medesimo non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito nel contratto individuale di lavoro decadrà dall'assunzione.
  9. Il vincitore assunto in servizio a tempo indeterminato è soggetto a un periodo di prova della durata di sei mesi.

**Art. 13****Trattamento dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione per le finalità di gestione della selezione.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.
3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

N. 305

**Art. 14**

**Norma di salvaguardia**

Per quanto non previsto dal presente avviso si osservano, in quanto compatibili, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di svolgimento di selezione e di reclutamento del personale. L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale potrà procedere, a suo insindacabile giudizio, per giustificato motivo, alla proroga, riapertura, annullamento, sospensione e revoca della procedura di selezione.

**Art. 15**

**Pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web dell'Ente [www.porto.napoli.it](http://www.porto.napoli.it) e [www.porto.salerno.it](http://www.porto.salerno.it) e per estratto su n°2 giornali quotidiani, di cui uno a diffusione nazionale (il Sole 24 ore) ed uno a diffusione regionale (il Mattino).

Napoli 29/12/2017

Il presidente

Dott. Pietro Spirito

