



DECRETO N. 73 DEL 22/01/2020

Struttura/Area/Ufficio Proponente: SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: DECRETO DI APPROVAZIONE VERBALE DEL 15.01.20 DELLA COMMISSIONE NOMINATA CON DECRETO 15/2020 PER RIESAME GRADUATORIA FINALE PER ASSUNZIONE CATEGORIA PROTETTA, APPROVAZIONE REVISIONE GRADUATORIA FINALE E NOMINA SIG. GIULIO D'ANTONIO COME VINCITORE SELEZIONE

Il Dirigente ed il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico	Responsabile del procedimento: (nome e cognome)	Data e Firma del Responsabile del Procedimento	Il Dirigente: (nome e cognome)	Data e Firma del Dirigente:
	Dott.ssa Roberta Macii			

Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.)

CIG	CUP
Allega Modulo Gara	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>

Il Responsabile dell'Area Finanziaria esprime il VISTO di regolarità contabile sulla base del PARERE espresso del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, il quale garantisce il rispetto del principio di integrità del bilancio di Previsione ed il suo effettivo equilibrio economico/finanziario, attestando la disponibilità concreta della provvista finanziaria del capitolo per la copertura del presente atto.

Esercizio Finanziario: 2020

UPB: <u>1.1.</u>	Capitolo: <u>0112/20</u>
Importo stanziato in competenza: € <u>5.252.400,00</u>	Importo a residuo: €
Importo già utilizzato: € <u>/</u>	Importo già utilizzato: €
Importo del Decreto € <u>2.400,00</u>	
Impegno n. <u>2020/1-174</u> del <u>22.01.2020</u>	
importo stanziato in competenza dopo l'approvazione del presente Decreto: € <u>5.250.000,00</u>	Importo a residuo dopo l'approvazione del presente Decreto: €

Visto del Dirigente Ufficio Ragioneria e Bilancio addetto al controllo del budget  
Angela Andriani (o delegato) data (firma)

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile  
Roberta Macii (o delegato) data (firma)

Impegno Pluriennale	Anno 20 __ n.	€	Anno 20 __ n.	€
---------------------	---------------	---	---------------	---

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile  
Roberta Macii (o delegato) data (firma)

Proposta di decreto	Numero (Registro Area Finanziaria e Contabile)	<u>n.7/20</u>	Data	<u>22/01/2020</u>
---------------------	--	---------------	------	-------------------

PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE:

FAVOREVOLE  NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma Data \_\_\_\_\_

IL PRESIDENTE  
Avv. Francesco Maria di Majo



(proponente)

## IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994 recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO, in particolare, il successivo D.Lgs. 169 del 04 agosto 2016 recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art. 8, comma1, lettera f), della Legge del 07 agosto 2015, n. 124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” ed, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro - settentrionale come costituita dai Porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche ADSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 392 del 24 novembre 2016 di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro settentrionale;
- VISTA la Delibera del Comitato di Gestione n. 01 del 31.07.2017 relativa alla nomina della Dott.ssa Roberta Macii a Segretario generale di questa AdSP, avvenuta con Delibera del Comitato portuale n. 06 del 29.05.2017;
- VISTO l’art.10, comma 4, lettera c) della Legge 28.01.1994, n. 84 dove viene stabilito che il Segretario Generale “cura gli atti di competenza del Presidente;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- Visto il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019;
- ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- RITENUTO che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP;
- ESPRESSO il parere favorevole all’approvazione del presente provvedimento assumendosene la titolarità ai sensi dell’art. 10, comma 4) lett. c) L.84/1994 e per l’effetto;



- VISTA la delibera del Comitato Portuale n. 44 del 26.10.2018 con la quale è stato approvato il Regolamento recante criteri e modalità di assunzione di personale dirigenziale e non dirigenziale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro-Settentrionale;
- VISTO il proprio decreto n. 198 del 29.06.2018 con il quale è stato pubblicato il bando di selezione, riservata a disabili, ai sensi dell'art. 11 della legge 12 marzo 1999 n. 68, per l'attivazione di un tirocinio formativo e di orientamento finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato di n° 1 unità di personale di IV L.P. del CCNL dei Lavoratori dei Porti da inserire funzionalmente presso l'Ufficio Archivio e Protocollo di questa Amministrazione, sede di Civitavecchia;
- VISTO il proprio decreto n. 135 del 17.05.2019 con il quale è stata nominata la Commissione Esaminatrice della selezione oggetto del bando 198/2018;
- VISTO l'Art. 9 del Bando n. 198/2018, inerente "Titoli di preferenza, formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria";
- CONSIDERATO che in data 13.06.2019 si è svolta la prova d'esame della selezione per l'attivazione di un tirocinio formativo e di orientamento finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato di n° 1 unità di personale di IV L.P. del CCNL dei Lavoratori dei Porti da inserire funzionalmente presso l'Ufficio Archivio e Protocollo di questa Amministrazione, sede di Civitavecchia;
- PRESO atto che la Commissione Esaminatrice ha espletato le procedure di selezione, come dal verbale del 13 giugno 2019, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- VISTO il Decreto 187/2019 di approvazione del verbale della Commissione Esaminatrice e di approvazione della graduatoria finale della selezione pubblica come risultante dal verbale della Commissione Esaminatrice;
- VISTO il ricorso presentato dal Sig. Giulio D'Antonio al TAR del Lazio (r.g.n. 11919/19) contro l'AdSP del Mar Tirreno Centro Settentrionale, la Commissione Esaminatrice della selezione e Valentina Loiseaux per l'annullamento, previa adozione di idonea misura cautelare, del Decreto 187/2019 di approvazione e pubblicazione della graduatoria finale, che ha dichiarato vincitrice della selezione la candidata Valentina



Loiseaux, e del verbale del 13.06.2019 della Commissione Esaminatrice, nella parte in cui ha attribuito alla candidata Loiseaux Valentina un punteggio per titoli superiore a quello spettante ed ha redatto la graduatoria finale;

- VISTA l'Ordinanza 7310 del 11.11.2019 del TAR Lazio Roma, che ha accolto la domanda cautelare e, per l'effetto, sospeso i provvedimenti impugnati (Decreto 187/2019 del 03.07.2019 del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro-Settentrionale di approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva della selezione e Verbale in data 13.06.2019 della Commissione esaminatrice nella parte in cui ha attribuito alla candidata Loiseaux Valentina un punteggio per titoli superiore a quello spettante ed ha redatto la graduatoria finale), ordinando all'amministrazione resistente di procedere, entro il termine di quarantacinque giorni dalla comunicazione o notificazione dell'ordinanza ad un riesame dei titoli dichiarati dalla controinteressata, tenendo conto dei rilievi e delle considerazioni contenuti nell'ordinanza, avendo cura di verificare anche la veridicità dei contenuti.
- Visto i precedenti decreti (324/2019 e 327/2019), con i quali venivano istituite commissioni interne, volte a verificare la corrispondenza delle dichiarazioni, rese nella domanda di ammissione alla procedura di selezione oggetto del Bando 198/2018
- Viste le "dichiarazioni di astensione per conflitto di interessi generico", fatte pervenire da gran parte dei componenti delle due commissioni nominate con Decreti 324/2019 e 327/2019;
- Visto il Decreto 340/2019, con il quale venivano annullati gli effetti dei due Decreti indicati al punto precedente;
- Visto il Decreto 15/2020 di nomina della Commissione preposta a verificare la corrispondenza delle dichiarazioni, rese nella domanda di ammissione alla procedura di selezione, oggetto del bando 198/2018, da parte del ricorrente (Sig. Giulio D'Antonio) e della vincitrice (Sig.ra Valentina Loiseaux) con la documentazione inviata con note, rispettivamente, Prot. Num. 14583 del 27.11.2019 e Prot. Num. 14503 del 26.11.2019 - Prot. 15033/15037/15040 del 09.12.2019, le cui determinazioni, eventualmente diverse dalla graduatoria finale, sarebbero state adottate dal Segretario Generale.



- **CONSIDERATO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente decreto.

**PROPONE  
AL PRESIDENTE**

**Art. 1**

Di approvare il verbale della seduta del 15.01.2020 della Commissione, nominata con proprio Decreto 15/2020, preposta a verificare la corrispondenza delle dichiarazioni, rese nella domanda di ammissione alla procedura di selezione, oggetto del bando 198/2018, da parte del ricorrente (Sig. Giulio D'Antonio) e della vincitrice (Sig.ra Valentina Loiseaux). Il verbale si allega al presente atto e ne forma parte integrante.

**Art. 2**

Di approvare la revisione della graduatoria finale, precedentemente approvata con Decreto 187/2019, come risultante dal verbale dei lavori della Commissione del 15.01.2020 e di dichiarare vincitore della selezione il Sig. Giulio D'Antonio, nato a Civitavecchia il 24.03.1959, quale primo classificato nella graduatoria finale di merito.

**Art. 3**

Di avviare il vincitore allo svolgimento di un tirocinio formativo e di orientamento della durata di tre mesi con un rimborso spese lordo mensile di € 800,00. In caso di esito positivo del tirocinio formativo e di orientamento, si procederà all'assunzione del vincitore a tempo indeterminato al IV L.P. del CCNL dei Lavoratori dei Porti con inserimento funzionale presso l'Ufficio Archivio e Protocollo di questa Amministrazione, sede di Civitavecchia, con un periodo di prova della durata di due mesi, sulla base delle disposizioni contrattuali.

**Art. 4**

Di trasmettere il presente decreto al Dirigente dell'Area Finanziaria e Contabile per quanto di competenza, nonché di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Bandi di Concorso" del Portale Amministrazione trasparente di questa Amministrazione e sul sito web di Assoporti.

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott.ssa Roberta Macii



## IL PRESIDENTE

- VISTA la Legge 28 gennaio 1994, n. 84, recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il D. Lgs n° 169 del 04 agosto 2016 recante disposizioni in materia di riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'articolo 8, comma 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;
- VISTO il decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n° 392 del 24.11.2016 di nomina del Presidente di questa Autorità di Sistema Portuale;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- Visto il "Regolamento sul Procedimento Amministrativo" di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019;
- LETTA la proposta del Segretario generale di approvare il presente provvedimento;
- PRESO ATTO che il Segretario Generale proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità ed efficacia di cui all'art. 1 della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO, altresì, del parere favorevole del Segretario Generale sia per la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento che della rispondenza dello stesso agli indirizzi degli Organi di questa AdSP e che sottoscrivendolo se ne assume la titolarità;

## DECRETA

### ART. 1

1. Di adottare il presente provvedimento concernente:
  - a. l'approvazione del Verbale redatto dalla Commissione, nominata con Decreto 15/2020, preposta a verificare la corrispondenza delle dichiarazioni, rese nella domanda di ammissione alla procedura di selezione, oggetto del bando 198/2018, da parte del ricorrente (Sig. Giulio D'Antonio) e della vincitrice (Sig.ra Valentina Loiseaux);
  - b. la revisione della graduatoria finale, precedentemente approvata con Decreto 187/2019;



- c. la nomina del Sig. Giulio D'Antonio, nato a Civitavecchia il 24.03.1959, quale primo classificato nella graduatoria finale di merito;
  - d. l'avvio del vincitore allo svolgimento di un tirocinio formativo e di orientamento della durata di tre mesi con un rimborso spese lordo mensile di € 800,00, finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato al IV L.P. del CCNL dei Lavoratori dei Porti.
2. Di pubblicare il presente Decreto sul sito internet istituzionale dei questa AdSP, nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi e per gli effetti dell'art.29, comma 1, con le modalità e disposizioni di cui all'art. 37, comma 1 lett.b) del D.lgs. del 14.03.2013 n.33 e s.m.i..
  3. Il presente decreto è composto da nn. 7 pagine e di nn. 1 allegati nei termini indicati.

IL PRESIDENTE

Avv. Francesco Maria di Majo

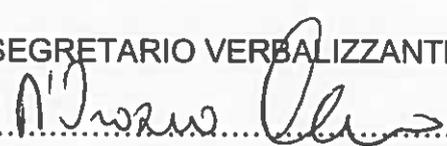
**Selezione pubblica per titoli ed esami riservata a disabili, ai sensi dell'art. 11 della legge 12 marzo 1999 n. 68, per attivazione di tirocinio formativo e di orientamento finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità**

**GRADUATORIA**

Candidato	Punteggio Diploma	Esperienza (2 Punti x Anno)		Totale Diploma + Esperienza	Prova Orale	Prova Pratica	Punteggio Totale
		Giorni Esperienza	Punteggio				
D'Antonio Giulio	5,00		-	5,00	50,00	45,00	100,00
Scipioni Serena	5,00		-	5,00	48,00	44,00	97,00
Loiseaux Valentina	-		-	-	50,00	46,00	96,00
Sardoni Paolo Roberto	5,00		-	5,00	47,00	40,00	92,00
Scappatura Alice	-	365	2,00	2,00	36,00	38,00	76,00
Ciliberti Chiara	5,00		-	5,00	35,00	35,00	75,00
Cacciapuoti Bartolomeo	5,00		-	5,00	11,00	N.V.	16,00

Civitavecchia, 15 gennaio 2020

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Furio D'Orazio .....  .....