



Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI E LA NAVIGAZIONE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE,
IL TRASPORTO MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA INTERNE
Divisione 2

Alle Autorità di sistema portuale
(vedi elenco allegato)

E p.c. All'Ufficio di Gabinetto
ufficio.gabinetto@pec.mit.gov.it

Al Dipartimento per i trasporti e la
navigazione – Ufficio Coordinamento
ucdt@pec.mit.gov.it

Ad ASSOPORTI
info@assoporti.it

Oggetto: Direttiva ministeriale n. 166 in data 21 aprile 2021, recante l'individuazione degli obiettivi finalizzati alla determinazione della parte variabile dell'emolumento dei Presidenti delle Autorità di sistema portuale per l'anno 2021. **Monitoraggio al 15 settembre 2021.**

Si fa seguito alle note prot. n. 11611 in data 23 aprile 2021 e prot. n. 20186 in data 15 luglio 2021, con le quali è stata trasmessa, in allegato, copia del decreto ministeriale evidenziato in oggetto, in base al quale si è provveduto all'individuazione degli obiettivi finalizzati alla determinazione della parte variabile dell'emolumento da riconoscersi ai Presidenti delle Autorità di sistema portuale per l'anno 2021, nonché riferimento alla nota prot. n. 17532 in data 17 giugno 2021, con la quale la scrivente Amministrazione ha provveduto a fornire ad Assoport (nel quadro delle interlocuzioni intervenute con detta Associazione) una serie di chiarimenti metodologici con particolare riferimento alle modalità di verifica del raggiungimento degli obiettivi in argomento.

Com'è noto, destinatari della predetta direttiva (punto 2) sono i Presidenti delle Autorità di sistema portuale e questa Direzione Generale, cui è affidato il monitoraggio circa il raggiungimento degli obiettivi (*strategici generali e relative sub articolazioni operative*) all'uopo individuati.

In particolare - come, peraltro, già rappresentato nella corrispondenza cui si fa seguito - la direttiva in questione, nel creare uno stretto raccordo tra le priorità dell'indirizzo politico del Governo, la programmazione strategica ed operativa connessa all'azione amministrativa del Ministero - di cui alla direttiva concernente gli indirizzi generali per l'attività amministrativa e la gestione per il 2021 (D.M. n.127 in data 31 marzo 2021) - ed i compiti attribuiti dall'ordinamento vigente alle Autorità di sistema portuale, individua per l'esercizio corrente, (tenuto conto degli effetti dell'emergenza sanitaria derivante dal COVID-19 sul settore della portualità italiana) 5 "*obiettivi strategici generali*" (a loro volta articolati in 10 "*obiettivi operativi*"), ai fini del raggiungimento di specifiche finalità connesse agli strumenti di programmazione e pianificazione vigenti, come previsto dall'articolo 7, comma 2 della legge n.84/1994 e dal decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti 16 dicembre 2016, n.456.



Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI E LA NAVIGAZIONE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE,
IL TRASPORTO MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA INTERNE
Divisione 2

A ciascun obiettivo indicato al punto 3) è associato un peso, rappresentativo dell'importanza che ad esso si attribuisce.

In dettaglio:

obiettivo strategico generale	1	Peso:	20
obiettivo strategico generale	2	Peso:	15
obiettivo strategico generale	3	Peso :	15
obiettivi strategico generale	4	Peso:	15
obiettivi strategico generale	5	Peso:	10

La somma dei pesi per il completo raggiungimento degli obiettivi è pari a 75.

Il monitoraggio (punto 4) tecnico/operativo della fase applicativa di ciascuno dei sopraindicati obiettivi sarà effettuato sulla base di apposite "schede di rilevazione" (All.1) alle quali andrà ad aggiungersi la valutazione del comportamento organizzativo (All.2), a sua volta strutturato su tre livelli di valutazione (basso/medio/alto) che tramite appositi descrittori registrerà il grado di interrelazione tra AdSP e Amministrazione centrale, attribuendone il conseguente punteggio (10/18/25).

La scrivente Direzione Generale avvalendosi di detti strumenti di valutazione oggettiva e con le modalità sopraindicate potrà verificare, nel rispetto della tempistica individuata, il grado di realizzazione degli obiettivi attraverso i quali è previsto il completo raggiungimento di quanto individuato nella direttiva ministeriale in argomento.

Qualora si registrassero, nel corso della loro declinazione, eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati, questi ultimi - nonché le relative cause e gli eventuali interventi correttivi adottati - dovranno essere oggetto di un'apposita relazione da parte del valutato nella quale saranno illustrate le motivazioni del mancato o parziale conseguimento di quanto assegnato.

Tutto ciò premesso, si invitano codesti Enti a voler far pervenire, entro il **10 settembre** p.v. le informazioni necessarie alla compilazione delle schede di cui all'allegato 1) al fine di consentire a questo Servizio di poter trasmettere all'Ufficio di Gabinetto il previsto report descrittivo del grado percentuale di realizzazione degli obiettivi assegnati, corredato della valutazione *in itinere* dei comportamenti organizzativi.

Si resta in attesa di un cortese puntuale riscontro.

IL DIRETTORE GENERALE
dr.ssa Maria Teresa DI MATTEO